

آزمون استعدادیابی نقاط قوت (ورژن ۲۰۲۱)



نام و نام خانوادگی :

تحصیلات :

تاریخ آزمون :



از اینکه پرسشنامه آزمون استعدادیابی نقاط قوت ورژن ۲۰۲۱ را تکمیل نمودید از شما سپاسگزاریم ، امیدواریم که در مسیر خودآگاهی و افزایش کارایی فردی خود موفق باشید

۲
۳
۴
۲۰
۲۱
۲۲
۲۳
۲۴
۳۰

نتایج حاصل از بررسی ۳۶ نقطه قوت شما
برجسته‌ترین و برترین نقاط قوت
به سراغ ۷ استعداد برتر خود بروید
سایر نقاط قوت تان را مدیریت کنید
بررسی پروفایل منحصربه‌فرد نقاط قوت شما
دامنه های نقاط قوت آزمون
۷ نقطه قوت اصلی
دست به کار شوید
خلاصه پرونده

برای درک بهتر این گزارش، لطفاً آن را پرینت نموده و به دقت مطالعه نمایید. این گزارش بر اساس پاسخ شما به سؤالات آزمون استعدادیابی نقاط قوت بوده و به شما کمک می‌کند که امتیاز و رتبه خود را در بین ۳۶ استعداد شناخته و بررسی کنید. این گزارش برای شناخت و توسعه فردی و انتخاب رشته و مسیر شغلی به شما کمک می‌کند. در صورت نیاز به تفسیر دقیق‌تر و عمیق‌تر با متخصصین و مشاورین ما که در سایت www.SinaTik.com معرفی شده‌اند در ارتباط باشید. امیدواریم که با مطالعه دقیق این گزارش مسیر رشد فردی، تحصیلی، شغلی و کسب و کار خود را با سرعت و دقت بیشتری طی کنید.

نتایج حاصل از بررسی ۳۶ نقطه قوت شما در گزارش استعدادیابی نقاط قوت ورژن ۲۰۲۱

شما قدرت منحصربه‌فردی دارید. شما با ترکیب خاصی از ۳۶ نقطه قوت از دیگران متمایز می‌شوید. این ترکیب به نوعی DNA استعداد شماست که بر اساس پاسخ‌های شما به دست آمده است.

با استفاده از این گزارش می‌توانید از توانایی‌های برجسته خود به‌طور کامل بهره ببرید و نقاط ضعف خود را مدیریت کرده و آن‌ها را بهبود ببخشید و ظرفیت خود را به بالاترین سطح ممکن برسانید.

نتایج را با دقت مطالعه کنید تا نقاط قوت ذاتی و برجسته خودتان را بشناسید.

نحوه استفاده روزانه از برجسته‌ترین نقاط قوت خود را یاد بگیرید.

این نتایج را به دیگران اعلام کنید تا روابط محکم‌تر و فعالیت گروهی بهتری داشته باشید.



۱  سنجیده	۲  همدل	۳  جستجوگر	۴  منضبط	۵  بیشینه ساز	۶  متفکر
۷  متمرکز	۸  همساز	۹  مسئولیت پذیر	۱۰  رابطه ساز	۱۱  اعتبار طلب	۱۲  فردشناس
۱۳  راهبردی	۱۴  ارزیاب	۱۵  تحلیل گر	۱۶  گذشته نگر	۱۷  یادگیرنده	۱۸  فرمانده
۱۹  خودباور	۲۰  سازمان دهنده	۲۱  آینده نگر	۲۲  ایده پرداز	۲۳  بازسازی کننده	۲۴  رقابت جو
۲۵  یکپارچه نگر	۲۶  قائده مند	۲۷  عمل گرا	۲۸  معتقد	۲۹  گردآورنده	۳۰  مثبت نگر
۳۱  سازگار	۳۲  جذاب	۳۳  دست یابنده	۳۴  دربگیرنده	۳۵  توسعه دهنده	۳۶  ارتباطی

زمینه‌های اجرایی به شما کمک می‌کنند تا کارها را به پایان برسانید.

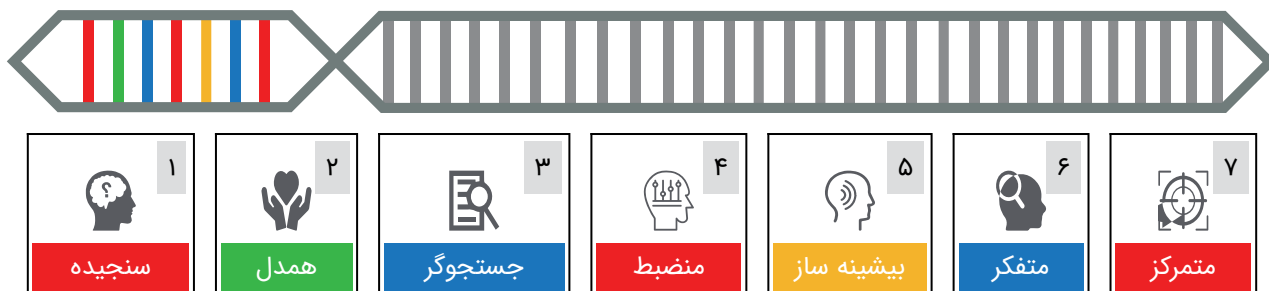
زمینه‌های تاثیرگذاری به شما کمک می‌کنند تا وظایف رهبری را بر عهده بگیرید، از حقوق خودتان دفاع کنید و صدای دیگران را به گوش همه برسانید.

زمینه‌های ارتباطی به شما کمک می‌کنند تا روابط محکمی را ایجاد کنید و به وسیله آن‌ها وحدت گروه را افزایش بدهید.

زمینه‌های تفکر راهبردی به شما در جذب و تحلیل اطلاعات کمک می‌کنند تا تصمیم‌گیری بهتری داشته باشید.

* برای کسب اطلاعات بیشتر به قسمت «شناسایی زمینه منحصربه‌فرد شما: دامنه‌های نقاط قوت» مراجعه کنید.

در اینجا برجسته‌ترین و برترین نقاط قوت شما بیان شده‌اند :



در قسمت بالای پروفایل شما، برجسته‌ترین نقاط قوت شما نمایش داده شده است

این نقاط قوت، استعداد منحصر به فرد شما را نشان می‌دهند. آن‌ها نقطه شروع برای تشکیل یک زندگی قدرتمند هستند. این نقاط قوت را پرورش دهید تا از نهایت ظرفیت وجودتان بهره ببرید. بزرگ‌ترین شانس شما در کسب موفقیت (در کار یا هر چیز دیگری) به تقویت استعدادهای ذاتی و استفاده بیشتر از آن‌ها بستگی دارد.

در مرحله اول به سراغ ۷ استعداد برتر خود بروید

- این ۷ مورد، قدرتمندترین استعدادهای ذاتی شما هستند.
۱. نقاط قوت خودتان را به صورت کامل مطالعه کنید. برای استفاده هرچه بیشتر از استعدادهای خود، ابتدا باید آن‌ها را بشناسید و آن‌ها را به درستی برای دیگران توضیح دهید.
 ۲. بر روی هویت و شخصیت خودتان تأمل و تمرکز کنید. به تجربه‌ها و انگیزه‌های خودتان فکر کنید و نقش نقاط قوت را در شکل‌گیری شخصیت خودتان بررسی کنید.
 ۳. هر روز از این نقاط قوت استفاده کنید. بهتر است از پیشنهادها و این گزارش برای استفاده از برجسته‌ترین نقاط قوت خودتان بهره ببرید.
 ۴. مراقب نقاط کور باشید. گاهی ممکن است نحوه نمایش نقاط قوت اصلی باعث ایجاد تصورات منفی در وجود شما بشود. برای جلوگیری از این کار بهتر است قسمت «نقطه ضعف چیست؟» را بخوانید.

حالا بر روی بقیه نقاط قوت خود تمرکز کنید

با استفاده از این راهکارها، از ۷ نقطه قوت بعدی خود نیز به‌طور کامل بهره ببرید. اگر در زندگی بر اساس نقاط قوت خود عمل کنید، موفق خواهید شد و به بهترین نسخه از شخصیت خودتان دست پیدا می‌کنید. استفاده بیشتر از نقاط قوت باعث افزایش احساس تعهد، ارتقای سطح توانمندی و ایجاد انرژی بیشتر در وجود شما می‌شود.



اجرائی

۱ - سنجیده

شما در تصمیم‌گیری‌ها و انتخاب‌های خود بسیار دقت می‌کنید و موانع احتمالی را در نظر می‌گیرید. شما بسیار دقیق و هوشیار هستید. شاید در نگاه اول همه چیز مرتب به نظر برسد اما معمولاً شما خطرات زیادی را در پشت پرده احساس می‌کنید؛ ولی نکته مهم اینجا است که شما به جای دوری از این خطرات، به شکار آن‌ها می‌پردازید و پس از شناسایی و ارزیابی، آن‌ها را کاهش می‌دهید. شما رویکرد حساب‌شده و دقیقی در تصمیم‌گیری دارید. شما در بررسی گزینه‌ها دقت می‌کنید و مزایا و معایب هر گزینه را در نظر می‌گیرید. از نظر شما، گرفتن تصمیم درست مهم‌تر از زمان صرف‌شده برای این کار است. زندگی برای شما مثل یک میدان مین است که دیگران می‌توانند بی‌محابا و بدون احتیاط از آن عبور کنند ولی شما دارای رویکرد متفاوتی هستید. شما خطرات را شناسایی می‌کنید، اثرات نسبی آن‌ها را می‌سنجید و سپس به صورت سنجیده و با احتیاط قدم برمی‌دارید.

نقش‌ها و راهکارها

- کارهایی نظیر فعالیت‌های حقوقی، انعقاد قراردادهای تجاری و تنظیم آیین‌نامه‌ها برای شما مناسب هستند.
- نقش‌هایی را بر عهده بگیرید که در آن‌ها به عنوان یک مشاور ارزشمند ایفای نقش می‌کنید.

اگر زمینه سنجیده در شخصیت شما وجود ندارد:

«انتظار» و «مراقبت» جایگاه خاصی در زندگی شما ندارد. ممکن است شما نحوه شروع کارها را بدانید ولی کاهش سرعت و توقف برای شما دشوارتر خواهد بود.

زمانی که تمایل به ارائه واکنش سریع دارید، لحظه‌ای درنگ کنید و تمامی اطلاعات موجود را بسنجید.

از روش کدگذاری در تقویم یا ایجاد فهرست استفاده کنید تا موارد مهم را به یاد داشته باشید. با این کار می‌توانید بر روی مسائل مختلف تمرکز کنید یا پیش از تصمیم‌گیری یا پیشروی، آن‌ها را با دیگران در میان بگذارید.

در برابر ارائه پاسخ سریع به هر پیام یا پرسش مقاومت کنید.

جمله‌ای را جهت یادآوری به خودتان یادداشت کنید، مثلاً «یادت باشد که صبر کنی.» یا «بایست و فکر کن.» یا «منتظر پاسخ بمان.» و این جمله را در جایی مانند میز کار یا کنار تلفن خودتان قرار بدهید تا همیشه قابل رویت باشد.

اگر شما دارای زمینه سنجیده هستید:

برای افزایش سرعت پیشروی ابتدا کمی صبر کنید، گوش بدهید و ارزیابی کنید؛ سپس دست‌به‌کار شوید.

شما به درستی قضاوت می‌کنید و معمولاً اقدامات دیگران را می‌سنجید؛ بنابراین به آن‌ها کمک کنید تا پیش از هرگونه اقدام عجولانه، به تصمیمات خود به صورت کامل فکر کنند.

در زمان ایجاد تغییر، مزایای زمینه سنجیده را در تصمیم‌گیری خودتان لحاظ کنید. آمادگی داشته باشید تا در زمان لازم، این مزایا را برای دیگران توضیح بدهید.

شما چیزهایی را می‌بینید که دیگران نمی‌بینند. در هر جایگاهی که هستید، این مسئولیت را بر عهده بگیرید و در بررسی تصمیمات دیگران به آن‌ها کمک کنید. به یاد داشته باشید که شما یک مشاور ارزشمند خواهید بود.

شما چیزهایی را می‌بینید که دیگران نمی‌بینند. در هر جایگاهی که هستید، این مسئولیت را بر عهده بگیرید و در بررسی تصمیمات دیگران به آن‌ها کمک کنید. به یاد داشته باشید که شما یک مشاور ارزشمند خواهید بود.

فرآیند تصمیم‌گیری خودتان را برای دیگران توضیح بدهید. حتماً به این موضوع اشاره کنید که شما به خطرات توجه می‌کنید تا آن‌ها را کنترل کرده و کاهش بدهید. اجازه ندهید که دیگران این طرز تفکر شما را به ترس از انجام کار تفسیر کنند.





ارتباطی

۲ - همدل

شما خودتان را در وضعیت زندگی یا شرایط دیگران قرار می‌دهید و از این طریق می‌توانید احساسات آن‌ها را به‌خوبی درک کنید. شما به راحتی می‌توانید هیجانات و احساسات اطرافیان خود را حس کنید. شما دنیا را به‌صورت واقعی از نگاه دیگران می‌بینید و دیدگاه آن‌ها را درک می‌کنید. شما رنج یا لذت افراد را می‌فهمید و توانایی بالایی در درک دیگران دارید. شما می‌توانید سوالات پنهان را بشنوید و برای رفع نیازها به انتظار بنشینید. زمانی که دیگران توان لازم برای بیان کلام و مقصود خود را ندارند، شما حرف‌های درست و مناسبی را انتخاب می‌کنید و در ابراز احساسات به دیگران کمک می‌کنید.

نقش‌ها و راهکارها

- به عنوان محرم اسرار دیگران یا یک نصیحت‌گر ظاهر شوید.
- شما در کارهایی که نیازمند کمک، همدلی و درک احساسات دیگران هستند، تبحر بسیار بالایی دارید.



اگر زمینه همدل در شخصیت شما وجود ندارد:

اگر همدلی زمینه برجسته‌ای در شخصیت شما نیست، نمی‌توان نتیجه‌گیری کرد که شما به دیگران اهمیت نمی‌دهید یا هوش هیجانی ندارید. شاید روش برقراری ارتباط شما محتاطانه‌تر و برون‌گرایانه‌تر از افراد همدل باشد.

حتی اگر در زمینه همدلی ضعیف باشید، می‌توانید از طریق پرسش و یادآوری دوستی و حمایت خود، به دیگران نشان دهید که برای شما مهم هستند.

در بین زمینه‌های اصلی، مواردی را پیدا کنید که در شناخت و برقراری ارتباط با دیگران به شما کمک کنند. زمینه‌های رابطه‌آساز و فردشناس می‌توانند در شناخت و درک بهتر دیدگاه دیگران موثر باشند.

در دوره یادگیری مهارت‌های شنوایی فعال شرکت کنید. مهارت‌های شنوایی می‌توانند در درک متقابل به شما کمک کنند.

برای نشان دادن توجه خود به دیگران، زمانی را در کنار آن‌ها بگذرانید. هر ماه با دوستان و همکاران خود برنامه‌ریزی داشته باشید و اوقاتی را در کنار یکدیگر سپری کنید.

پیش از انجام هر حرکتی، خودتان را موقعیت دیگران قرار بدهید. از خودتان بپرسید: «ممکن است چه حالی شود؟» یا «چطور واکنش نشان خواهد داد؟»

اگر شما دارای زمینه همدل هستید:

قدر استعداد خود را بدانید و آن را بهبود ببخشید.

از کلمات بهتری برای ابراز احساسات خود و دیگران استفاده کنید. به دیگران کمک کنید تا احساسات خود را بیان کنند. معمولاً کسانی که احساسات خود را به راحتی بروز می‌دهند، در تعامل و برقراری ارتباط با دیگران موفق‌تر عمل می‌کنند.

به دیگران بگویید که احساسات آن‌ها را درک می‌کنید زیرا این کار موجب جلب اعتماد آن‌ها می‌شود.

به همکاران خود کمک کنید تا از احساسات سایر دوستان و همکاران آگاه باشند.

در پایان هر روز، برنامه‌ای را برای کاهش فشار روانی خود تدارک ببینید. اگر این کار را نکنید، ممکن است استعداد همدلی باعث تضعیف و ناتوانی شما شود.

گاهی باید سکوت کنید. شما می‌توانید بدون بیان کلمات نیز به دیگران نشان دهید که احساسات آن‌ها را درک می‌کنید.

به تدریج مهارت‌های ارتباط غیرکلامی خود را بهبود ببخشید.





تفکر راهبردی

۳ - جستجوگر

شما عزم راسخی در رسیدن به اهداف و نتایج کلیدی خود دارید و به شکل آهسته و پیوسته به سمت هدف خود حرکت می‌کنید. شما با استفاده از برنامه‌های روشن و شفاف به نتیجه می‌رسید. شما معمولاً در انجام کارها به شکل منطقی عمل می‌کنید و مسائل را به چالش می‌کشید. شما عزم و قاطعیت زیادی در انجام کارها دارید اما گاهی نیازمند طراحی مجدد کارهای تحقیقاتی خود هستید. شما کارها را با استفاده از روش‌های مناسب و ارزشمند، ارزیابی می‌کنید و برای جزئیات اصلی، اهمیت بسیار زیادی قائل هستید. استعداد اصلی شما، یادگیری از طریق تجربه است و به تناسب این یادگیری می‌توانید دست به اقدامات اصلاحی بزنید.

نقش‌ها و راهکارها

-
-
-



اگر زمینه جستجوگر در شخصیت شما وجود ندارد:

ضعف در استعداد جستجوگر به معنی عدم توانایی در تفکر عمیق نیست. شاید شما از راه‌های دیگری مانند احساس و قدرت شهود خود به این موضوع توجه کنید.

- ◀ در بین زمینه‌های اصلی، مواردی را پیدا کنید که در کشف منطقی موضوعات به شما کمک می‌کنند.
- استعدادهای تحلیل‌گر یا سنجیده می‌توانند به شما کمک کنند تا مشاهدات و نظرات دیگران را به شکل دقیق و شفاف دریافت کنید.
- ◀ زمانی‌که به دنبال حل مشکل یا کشف علت اصلی یک مسئله هستید، به جزئیات کلیدی و راه‌های کسب نتیجه نیز توجه کنید.
- ◀ بر روی شفاف کردن اهداف و نتیجه‌گرایی تمرکز کنید.
- ◀ از مسائل جزئی و کلیدی به راحتی عبور نکنید و آن‌ها را به دقت بررسی کنید.
- ◀ مسیر رسیدن به نتیجه را بررسی کنید زیرا ممکن است به این نتیجه برسید که مسیر و چارچوب بهتری برای رسیدن به نتیجه وجود دارد.
- ◀ تمرکز بیشتری بر روی موضوعات مختلف داشته باشید و موارد را تا رسیدن به نتیجه نهایی پیگیری کنید.

اگر شما دارای زمینه جستجوگر هستید:

استعداد خود را هدایت کنید.

- ◀ ایده‌های غیرمنطقی را نیز در نظر بگیرید و آن‌ها را ارزیابی کنید.
- ◀ گاهی افکار خود را به چالش بکشید و خارج از چارچوب عمل کنید.
- ◀ دیدگاه‌های خود را با صبر و حوصله برای دیگران بیان کنید.
- ◀ دیگران را درک کنید زیرا ممکن است آن‌ها مسائل مختلف را به شکل عمیق بررسی نکنند.
- ◀ همدلی و انعطاف‌پذیری خود را در تیم‌ها و گروه‌ها افزایش دهید.
- ◀ نسبت به واقع‌گرایی خود آگاه باشید و دیدگاه‌های احساسی و غیرمنطقی دیگران را نیز در نظر بگیرید.
- ◀ نسبت به یادگیری مهارت‌های مرتبط با کار تیمی و مهارت‌های اجتماعی تلاش کنید.
- ◀ شما علاقه زیادی به تفکر و تنهایی دارید اما باید تلاش کنید تا از جمع‌های دوستانه و خانوادگی نیز لذت ببرید.
- ◀ شما در برابر پذیرش اطلاعات جدید مقاومت می‌کنید؛ بهتر است اطلاعات جدید را با انعطاف‌پذیری بیشتری بررسی کرده و سپس تصمیم‌گیری کنید.
- ◀ فرآیند اعتمادسازی را تمرین کنید زیرا ممکن است بی‌اعتمادی بیش‌ازحد به دیگران، مانعی در برابر رشد شما باشد.





اجرای

۴ - منضبط

شما از روال معمول و ساختارهای مشخص لذت می‌برید و بزرگ‌ترین شاخصه زندگی شما نظم است. شما در محیط‌های دارای نظم و ترتیب رشد می‌کنید. شما دوست دارید که روزهای زندگی به صورت قابل پیش‌بینی و دارای برنامه‌ریزی باشند، بنابراین به صورت غریزی راه‌هایی را برای سازمان‌دهی زندگی خود پیدا می‌کنید. شما بر روی برنامه زمانی و تاریخ کارها تمرکز می‌کنید. شما پروژه‌های بلندمدت را به چندین مرحله مشخص و کوتاه‌مدت تقسیم کرده و برنامه‌های خود را با جدیت دنبال می‌کنید. شما لزوماً تمیز و مرتب نیستید اما نیازمند دقت و تمرکز هستید. شما نظم و ساختار را در جای لازم برقرار می‌کنید. ممکن است شما با القابی نظیر وسواسی، موشکاف یا حتی سلیطه نامگذاری شوید ولی این ویژگی میزان بهره‌وری شما را نسبت به دیگران افزایش می‌دهد.

نقش‌ها و راهکارها

- نقش‌های دقیق و دارای جزئیات مهم نظیر بررسی قراردادها، گفت‌وگوهای مهم یا اسناد مالی برای شما مناسب هستند.
- شما می‌توانید کارآیی محیط کار خود را افزایش بدهید.
- نقش‌ها و مسئولیت‌هایی را انتخاب کنید که دارای ساختار و چارچوب‌های مشخص هستند.



اگر زمینه منضبط در شخصیت شما وجود ندارد:

شاید کلماتی مانند ساختار، ثبات و نظم برای شما غریبه باشند ولی این بدان معنا نیست که شما کارها را انجام نمی‌دهید. دستاوردها و موفقیت‌های موجود در زندگی و کار شما نشانگر بهترین روش برنامه‌ریزی شماست.

◀ در بین زمینه‌های اصلی، مواردی را پیدا کنید که در استفاده بهینه از زمان موثر هستند. زمینه‌های متمرکز، قاعده‌مند، دست‌یابنده و سازمان‌دهنده می‌توانند در انجام کارها به شما کمک کنند.

◀ شاید شما از برنامه تکراری هر روز خسته شوید اما با طراحی چند برنامه مختلف می‌توانید کارایی یا تندرستی روزانه خود را بالا ببرید. مهم‌ترین اولویت‌های زندگی خود را تعیین کنید و در طی روز یا در طول هفته زمان مشخصی را به آن‌ها اختصاص بدهید.

◀ از مشاوران مطمئن برای کمک به شناسایی نیازها و طراحی برنامه‌ها کمک بگیرید. زمانی را به بحث در خصوص کارها یا مسائل مهم اختصاص بدهید. با تحلیل دقیق اوضاع، بررسی کنید که آیا با طراحی برنامه‌های مرتبط با افزایش کارایی و تأثیرگذاری، می‌توان به بهبود اوضاع کمک کرد یا خیر.

اگر شما دارای زمینه منضبط هستید:

انرژی خود را به سمت ایجاد ساختار و سازمان‌دهی کارها هدایت کنید.

◀ به دنبال نقش‌ها و مسئولیت‌هایی باشید که دارای ساختار مشخص هستند.

◀ همه چیز را کنترل کنید تا از انجام درست و به موقع کارها و پروژه‌ها مطمئن شوید. شما به این کار تمایل دارید و دیگران نیز همین انتظار را از شما دارند.

◀ نحوه استفاده درست از سیستم مدیریت زمان را یاد بگیرید زیرا این کار باعث افزایش سطح کارایی و اعتمادبه‌نفس شما می‌شود.

◀ برنامه‌هایی را طراحی کنید که به‌صورت هدفمند در انجام درست و به موقع وعده‌ها به شما کمک می‌کنند. فهرست دقیق اهداف، کارها و برنامه‌های زمانی خودتان را به همکاران اعلام کنید؛ به این ترتیب کارایی کل گروه بالاتر خواهد رفت.

◀ به دیگران کمک کنید تا به زندگی خود نظم بدهند. اگر با احترام و ملایمت این کار را انجام بدهید، آن‌ها قدردان شما خواهند بود.

◀ در نظر داشته باشید که ممکن است بسیاری از افراد به اندازه شما منضبط نباشند، از این‌رو معمولاً فرآیندهای بی‌نظم دیگران باعث درماندگی شما می‌شوند. بهتر است دیگران را بر اساس نتایج (نه بر اساس روش‌ها) ارزیابی کنید.





تاثیرگذاری

۵ - پیشینه ساز

شما همیشه بر روی نقاط قوت تمرکز می‌کنید تا سرعت پیشرفت فردی و گروهی را افزایش بدهید. شما به دنبال تبدیل بهتر به بهترین هستید. شما معمولاً قبل از هر کسی، استعدادها و نقاط قوت دیگران را تشخیص می‌دهید و این نقاط قوت برای شما بسیار شگفت‌انگیز هستند. شما عاشق این هستید که دیگران را به دلیل داشتن پتانسیل بالا هیجان‌زده کنید. شما متوجه می‌شوید که هرکس چه استعدادی دارد و در چه کاری مهارت خواهد داشت. شما تناسب میان استعداد افراد و کارها را مقایسه می‌کنید. معیار و هدف اصلی شما رسیدن به کمال است. شما تمایل خاصی به افزایش کیفیت دارید و این گرایش موجب می‌شود تا بر روی نقاط قوت خودتان و دیگران تمرکز کنید و به مدیریت ضعف‌ها بپردازید.

نقش‌ها و راهکارها

- نقش‌هایی را بر عهده بگیرید که نیازمند کمک به دیگران هستند، مانند: مربی‌گری، مدیریت و تدریس.
- به کسب موفقیت‌های بزرگ و تعالی طولانی‌مدت در شغل خود فکر کنید.

اگر زمینه پیشینه ساز در شخصیت شما وجود ندارد:

اگر شور و شوق زمینه پیشینه ساز را ندارید، به این معنی نیست که شما به دنبال کمال و تعالی نیستید. شاید برای شما مهم نباشد که انرژی خودتان را در کجا و در کنار چه کسی سرمایه گذاری می کنید. < در بین زمینه های اصلی، مواردی را پیدا کنید که انرژی و انگیزه بالایی را به شما انتقال می دهند. زمینه های متمرکز، آینده نگر و اعتبار طلب می توانند انگیزه شما را در جهت کسب بهترین نتیجه ممکن افزایش بدهند. < همیشه از کسانی مشورت بگیرید که شما را به سمت کمال و تعالی سوق می دهند. پروژه ها و برنامه های اخیر خودتان را برای دیگران مطرح کنید و از آنها بخواهید تا راه هایی را برای بهبود پروژه ها و برنامه های شما پیدا کنند. < اهدافی را برای رشد خودتان تعیین کنید. به یاد داشته باشید که این اهداف، معیارهای جدیدی از موفقیت را برای شما به ارمغان خواهند آورد. < این موضوع را برای دیگران روشن کنید که رسیدن به یک استاندارد خاص ممکن است به عنوان یک پیشرفت محسوب شود ولی حالت ایده آل شما نیست. اگر به عملکرد غیرجدی و سرسری دیگران پی بردید، از ورود آنها به کارهای دیگر جلوگیری کنید.

اگر شما دارای زمینه پیشینه ساز هستید:

انرژی خودتان را مدیریت کنید تا در تمامی کارها به سمت تعالی و کمال پیش بروید. < به دنبال نقش هایی باشید که در آنها به موفقیت دیگران کمک می کنید. تمرکز شما بر روی نقاط قوت در نقش هایی مانند مربی گری، مدیریت یا تدریس برای دیگران مفید خواهد بود. < پس از شناسایی نقاط قوت، بر روی آنها تمرکز کنید و مهارت های خودتان را بهبود ببخشید. دانش جدید به دست بیاورید و برای تبدیل شدن به یک استاد ماهر تلاش کنید. < راه هایی را برای سنجش عملکرد خودتان و دیگران طراحی کنید. این معیارها در شناسایی نقاط قوت به شما کمک خواهند کرد. < با طرح یک برنامه مشخص از نقاط قوت خودتان در محیطی خارج از محل کار استفاده کنید. بهتر است ارتباط میان نقاط قوت، هدف شخصی خودتان و مزایای احتمالی آنها را نیز در نظر بگیرید. < به صورت هدفمند با افرادی معاشرت کنید که نقاط قوت خودشان را کشف کرده اند. اگر بدانید که ترکیب نقاط قوت چه تاثیری در کسب موفقیت دارد، به همان نسبت احتمال موفقیت شما افزایش پیدا می کند.





تفکر راهبردی

۶ - متفکر

شاخصه اصلی شما در این زمینه مربوط به فعالیت ذهنی شماست. شما متفکر هستید و به گفت‌وگوهای روشن‌فکرانه علاقه دارید. شما به تفکر و فعالیت‌های ذهنی علاقه‌مند هستید. شما همیشه به تمرین عضلات مغز و کشش آن‌ها در چند جهت مختلف نیاز دارید. ممکن است این نیاز، مربوط به یک فعالیت ذهنی متمرکز نظیر حل مسئله، خلق ایده یا درک احساسات دیگران باشد. قدرت تمرکز شما به سایر نقاط قوت شما بستگی دارد. معمولاً مشخص نیست که شما به چه چیزی فکر می‌کنید اما واضح است که از فکر کردن و اندیشیدن لذت می‌برید. شما دوست دارید تا افکار خودتان را در جهت‌های مختلف رها کنید. شما خودنگر هستید و این خودنگری، فرصت تامل و تفکر عمیق را برای شما فراهم می‌کند و شما را به هر سمتی می‌کشاند و تا پایان عمر در کنار شما می‌ماند.

نقش‌ها و راهکارها

- شروع یا ادامه تحصیل در رشته فلسفه، ادبیات و روانشناسی برای شما لذت‌بخش است.
- از ابتدای کار در پروژه‌ها حضور داشته باشید.
- نقش‌هایی را انتخاب کنید که تفکر و اندیشه‌های شما را مورد استفاده قرار بدهند.



اگر زمینه متفکر در شخصیت شما وجود ندارد:

به روش پردازش اطلاعات و تصمیم‌گیری خودتان فکر کنید. حتی اگر شور و شوق زمینه متفکر را نداشته باشید، قطعاً به چیزهای مهم یا جذاب فکر می‌کنید.

ممکن است شما در حین گفت‌وگو با دیگران به شکل بهتری فکر کنید. اگر در خصوص موضوعی نیاز به شفافیت یا تفکر عمیق دارید، از دیگران بخواهید که در بررسی و تحلیل آن موضوع به شما کمک کنند.

زمانی که ایده یا برنامه‌ای را طراحی می‌کنید، پیش از اجرا با دوستان و همکاران خود گفت‌وگو کنید. از آن‌ها کمک بخواهید و دیدگاه خودتان را به چالش بکشید و ایده‌های جدید را بررسی کنید. آن‌ها می‌توانند مسئول ارزیابی ایده‌های شما باشند.

نشان دهید که علاقه‌مند به استفاده از حس شهودی خودتان هستید و با توجه به محدودیت زمان پردازش، تصمیم‌گیری می‌کنید. همکاری‌های مکملی را ایجاد کنید تا پیش از اجرای تصمیم و در مرحله ارزیابی به شما کمک کنند.

اگر شما دارای زمینه متفکر هستید:

عمیق و زیاد فکر کنید.

هر روز دقایقی را به تفکر اختصاص بدهید؛ فکر شما با انجام این کار قوی‌تر و کارآمدتر خواهد بود.

همیشه پیش از شروع پروژه‌های بزرگ، مدتی به آن‌ها فکر کنید. دیدگاه مناسب شما باعث می‌شود تا هر پروژه به شکل هوشمندانه و دقیق پیش برود.

افرادی شبیه به خودتان پیدا کنید و با آن‌ها گفت‌وگوی روشن‌فکرانه داشته باشید. این گفت‌وگوی لذت‌بخش باعث تحریک فکر شما و دیگران خواهد شد.

ایده‌های خود را در دفترچه یادداشت ثبت کنید. این ایده‌ها مانند گندم برای آسیاب ذهن شما خواهند بود و اطلاعات ارزشمندی را در اختیار شما قرار می‌دهند.

زمانی را به نوشتن اختصاص بدهید. این کار ممکن است بهترین روش برای ایجاد ساختار و یکپارچه‌سازی افکار شما باشد.

زمانی را به نوشتن اختصاص بدهید. این کار ممکن است بهترین روش برای ایجاد ساختار و یکپارچه‌سازی افکار شما باشد.





اجرائی

۷ - متمرکز

شما می‌توانید یک مسیر را تعیین کنید و به راه خود ادامه بدهید؛ همچنین می‌توانید اصلاحاتی را به وجود بیاورید تا از مسیر اصلی خارج نشوید. شما در مرحله اول به اولویت‌بندی کارها می‌پردازید و پس از آن دست به اقدام می‌زنید. شما دارای هدف‌گذاری هستید و این اهداف مانند یک قطب‌نما به شما کمک می‌کنند تا اولویت‌بندی کنید و در صورت لازم تغییراتی را به وجود بیاورید تا مجدداً به مسیر اصلی برگردید. شما تمرکز بالایی دارید و این تمرکز باعث می‌شود که بعضی از چیزها را تفکیک کنید. شما پیش از انجام هر اقدامی آن را ارزیابی می‌کنید تا متوجه بشوید که آیا این اقدام به تحقق اهداف شما کمک می‌کنند یا خیر. قدرت تمرکز، شما را وادار می‌کند تا کارآمدی بیشتری داشته باشید. شما عضو فوق‌العاده ارزشمندی در گروه خود هستید زیرا با عزم، سرعت و کیفیت بالای خود باعث افزایش عملکرد گروه می‌شوید و آن را در مسیر اصلی خود نگاه می‌دارید.

نقش‌ها و راهکارها

- نقش‌هایی را انتخاب کنید که در آن‌ها بتوانید به صورت مستقل عمل کنید.
- شما در تعیین اهداف و تاریخ انجام کارها موفق هستید.
- در صورت تداخل و ناسازگاری پروژه‌ها با مأموریت اصلی شما، آن‌ها را نپذیرید تا بتوانید بر روی اولویت‌های اصلی خودتان تمرکز کنید.

اگر زمینه متمرکز در شخصیت شما وجود ندارد:

به روش انجام کارهای خود فکر کنید. حتی اگر شور و شوق زمینه متمرکز را نداشته باشید، باز هم می‌توانید تمرکز کنید و به اهداف خود برسید.

در بین زمینه‌های اصلی، مواردی را پیدا کنید که به شما جهت می‌دهند و اهداف را برای شما شفاف می‌کنند. زمینه‌های معتقد یا اعتبارطلب می‌توانند به شما کمک کنند تا آرزوها و اهداف مناسبی را برای خودتان تعیین کنید. زمینه‌هایی نظیر سازمان‌دهنده، قاعده‌مند، آینده‌نگر یا بازسازی‌کننده نیز می‌توانند شما را در مسیر اصلی حفظ کنند.

فرآیندهایی را طراحی کنید که انرژی لازم برای انجام کارها را به وجود بیاورند. شاید لازم باشد که «استراحت‌های تجدید قوا» را در طی روز اعمال کنید تا عملکرد خود را به اوج برسانید. مثلاً اگر مدت زیادی را با رایانه کار می‌کنید، هر نیم ساعت بلند شوید و کمی به بدن خود کشش بدهید، به موسیقی گوش کنید، با دوست یا همکار خود صحبت کنید و سپس به کارتان ادامه بدهید. این فرآیندهای حمایتی باعث می‌شوند که شما سرحال، با انرژی و متمرکز باقی بمانید.

تا حد ممکن حواس‌پرتی‌ها را از محیط اطراف خود دور کنید.

اگر شما دارای زمینه متمرکز هستید:

به دیگران کمک کنید تا تمرکز خود را حفظ کنند.

شاید بزرگ‌ترین ارزش شما در یک گروه، کمک به هدف‌گذاری دیگران باشد. زمانی که در پروژه‌های گروهی کار می‌کنید، مسئولیت خلاصه‌سازی و تعیین زمان اجرای تصمیمات و تاریخ گردهمایی مجدد گروه را بر عهده بگیرید.

پس از هدف‌گذاری، خود را موظف به تعیین زمان‌بندی و اندازه‌گیری کنید. با این کار همیشه برای پیشرفت خود شواهد و مستندات واقعی خواهید داشت.

اهداف خود را بنویسید و به طور مرتب به آن‌ها مراجعه کنید. با این کار احساس بهتری در خصوص کنترل زندگی خواهید داشت.

توانایی هدف‌گذاری خود را به بیرون از محل کار نیز سرایت بدهید. اگر بیش‌ازحد بر روی اهداف کاری خود متمرکز شده‌اید، اهدافی را نیز برای زندگی شخصی خود تعیین کنید. این اهداف، اهمیت اولویت‌های شخصی شما را بالا می‌برند و توازن را در زندگی شما برقرار می‌کنند.

اجاره بدهید تا دیگران در زمینه تفکر، عمل و صحبت، کارایی کمتری نسبت به شما داشته باشند. گاهی انحراف آن‌ها منجر به اکتشاف و مایه شادی شما خواهد شد.



سایر نقاط قوت تان را مدیریت کنید



 ۸ همساز	 ۹ مسئولیت پذیر	 ۱۰ رابطه ساز	 ۱۱ اعتبار طلب
 ۱۲ فردشناس	 ۱۳ راهبردی	 ۱۴ ارزیاب	 ۱۵ تحلیل گر
 ۱۶ گذشته نگر	 ۱۷ یادگیرنده	 ۱۸ فرمانده	 ۱۹ خودباور
 ۲۰ سازمان دهنده	 ۲۱ آینده نگر	 ۲۲ ایده پرداز	 ۲۳ بازسازی کننده
 ۲۴ رقابت جو	 ۲۵ یکپارچه نگر	 ۲۶ قائده مند	 ۲۷ عمل گرا
 ۲۸ معتقد	 ۲۹ گردآورنده	 ۳۰ مثبت نگر	 ۳۱ سازگار
 ۳۲ جذاب	 ۳۳ دست یابنده	 ۳۴ دربگیرنده	 ۳۵ توسعه دهنده
 ۳۶ ارتباطی			





پرورش و بکارگیری برجسته‌ترین نقاط قوت شخصیت شما، بزرگ‌ترین فرصت برای استفاده هرچه بیشتر از ظرفیت و پتانسیل وجودی شماست اما باید تمامی ۳۶ زمینه شخصیت خود را به طور کامل بشناسید.

بررسی پروفایل منحصربه‌فرد نقاط قوت شما

ممکن است نقاط قوت اصلی به صورت مرتب در زندگی شما دیده شوند و سایر زمینه‌ها در زندگی شما ظاهر نشوند یا ظهور بسیار کم‌رنگی در زندگی شما داشته باشند.

برای شناخت کامل DNA استعدادها، تاثیر (مستقل یا ترکیبی) تمامی نقاط قوت را در زندگی شخصی و کاری خود بررسی کنید. در کنار تمرکز بر روی ۷ نقطه قوت اصلی شخصیت خود به موارد زیر نیز توجه کنید:

زمینه‌های میانی را مدیریت کنید. گاهی ممکن است این زمینه‌ها را در رفتار خود ببینید و حتی نیاز به استفاده از آن‌ها پیدا کنید. این زمینه‌ها را به عنوان یک سیستم پشتیبان تلقی کنید که در زمان لزوم می‌توانید از آن‌ها بهره ببرید.

زمینه‌های خفیف را مدیریت کنید. همان‌طور که نقاط قوت به عنوان عناصر اصلی شخصیت شما محسوب می‌شوند، زمینه‌های خفیف نیز نشان‌دهنده رفتارهایی هستند که در شخصیت شما وجود ندارند. آن‌ها به معنی نقطه‌ضعف نیستند و به نوعی زمینه‌های ضعیف شخصیت شما هستند. اگر آن‌ها را به درستی مدیریت نکنید، باعث کاهش توانایی‌های شما می‌شوند و مانند یک مانع در برابر موفقیت‌های شما قرار می‌گیرند.

نقاط ضعف را شناسایی کنید. برای شناسایی نقطه‌ضعف‌های احتمالی، قسمت «نقطه‌ضعف چیست؟» را مطالعه کنید و با نحوه غلبه بر موانع احتمالی موفقیت آشنا شوید.

برای آشنایی بیشتر با تمامی نقاط قوت شخصیت خود، در پایان گزارش به بخش «ادامه توضیحات در خصوص ۳۶ نقطه قوت شخصیت انسان» مراجعه کنید



توجه داشته باشید که تمرکز بر روی نقاط قوت به معنی چشمپوشی از نقاط ضعف نیست.

از نظر کلینیک سینا، نقطه ضعف چیزی است که مانع موفقیت شما می‌شود.

با توجه به اینکه ارزیابی نقاط قوت، تعداد نقاط ضعف را به صورت ریاضی تعیین نمی‌کند اما شما با استفاده از پروفایل شخصیت خودتان متوجه می‌شوید که هر یک از نقاط ضعف وجودتان ممکن است مانع بهره‌برداری کامل از ظرفیت درونی شما شوند.

توجه به برجسته‌ترین نقاط قوت، بهترین فرصت برای موفقیت شماست ولی ممکن است در برخی از شرایط و در کنار بعضی از افراد همین نقاط قوت مانع اثرگذاری شما شوند و یک نقطه ضعف جدی برای شما به وجود بیاورند.

زمینه‌های موجود در بخش پایینی پروفایل شخصیت نیز ممکن است مانع موفقیت شما شوند. این موارد به معنی نقطه ضعف نیستند ولی به احتمال زیاد به صورت برجسته در شخصیت شما وجود ندارند.

برای شناسایی نقاط ضعف بالقوه، از خودتان بپرسید که:

آیا این نقطه ضعف تاکنون به موفقیت من لطمه زده است؟

آیا تا به حال بازخورد و پیشنهاد منفی در رابطه با این نقطه ضعف دریافت کرده‌ام؟

آیا به دلیل جایگاهم باید از این نقطه ضعف استفاده کنم و این کار برایم سخت و کسل‌کننده است؟

اگر به یکی از این سوالات پاسخ مثبت داده‌اید، ممکن است نقطه ضعف خودتان را پیدا کرده باشید. نقاط ضعف خودتان را نادیده نگیرید؛ بر روی نقاط قوت تمرکز کنید و به مدیریت موانع احتمالی بپردازید.

چطور نقاط ضعف خودم را مدیریت کنم؟

پذیرش: آن‌ها را بپذیرید و تاثیر آن‌ها را به عنوان مانعی برای موفقیت خود بدانید.

همکاری: از شریک خود کمک بخواهید.

از نقاط قوت خود استفاده کنید: از یک نقطه قوت متفاوت برای کسب نتیجه بهتر استفاده کنید.



نقطه ضعف چیست؟

نقطه قوت منحصربه‌فرد خودتان را شناسایی کنید؛ دامنه‌های نقاط قوت

با وجود اینکه پروفایل حاوی ۳۶ نقطه قوت به شناخت هویت شما کمک می‌کند اما شناخت روش کار، نحوه تاثیرگذاری بر دیگران، برقراری ارتباط و پردازش اطلاعات نیز برای شما بسیار مفید خواهند بود. دامنه‌های چهارگانه شامل اجرایی، تاثیرگذاری، ارتباطی و تفکر راهبردی به‌عنوان یک دیدگاه دیگر در خصوص نقاط قوت و میزان اهمیت آن‌ها در حین پیوستن، تشکیل یا رهبری یک گروه مورد استفاده قرار می‌گیرد.

بهترین گروه‌ها متشکل از افرادی هستند که سهم خاص خود و دیگران را در گروه می‌دانند. این آگاهی و فهم به گروه کمک می‌کند تا منسجم‌تر، پرتحرک‌تر، پرحاصل‌تر و متعهدتر باشد.

اما مراقب باشید که فکر خودتان را به این چهار دامنه محدود نکنید. اگر هیچ نقطه قوتی در این دامنه‌ها ندارید، نگران نباشید. این بدان معنا نیست که شما تفکر راهبردی ندارید یا در برقراری ارتباط ضعیف هستید؛ به احتمال زیاد شما از نقاط قوت موجود در یک دامنه دیگر یا دامنه‌های مختلف استفاده می‌کنید. در نظر داشته باشید که هرکس به روشی خاص کار انجام می‌دهد، بر دیگران تاثیر می‌گذارد، رابطه برقرار می‌کند و اطلاعات دریافتی را پردازش می‌کند. در صفحه بعد بیان شده است که چگونه پروفایل منحصربه‌فرد نقاط قوت شما به چهار دامنه مختلف تقسیم می‌شود. وقتی بدانید که در کدام دامنه برتری دارید، می‌توانید برجسته‌ترین و تاثیرگذارترین نقطه قوت خود را بشناسید.

دامنه‌های نقاط قوت استعدادیابی نقاط قوت

تاثیر گذاری

معمولا این افراد مسئولیت‌پذیر هستند، عقاید خود را بیان می‌کنند و صدای دیگران را به گوش همه می‌رسانند.

اجرایی

این افراد معمولا همه کارها را به پایان می‌رسانند.

تفکر راهبردی

این دسته از افراد به دنبال جذب و تحلیل اطلاعاتی هستند که در تصمیم‌گیری‌ها به آن‌ها کمک می‌کنند.

ارتباطی

این افراد معمولا روابط محکمی را تشکیل می‌دهند که باعث انسجام و افزایش توانمندی گروه می‌شود.

شما در دامنه اجرایی دارای توانمندی بیشتری هستید.

اجرایی	تفكر راهبردی	ارتباطی	تاثیرگذاری

شما نحوه شكار كردن ایده‌ها و تبدیل آن‌ها به واقعیت را به طور كامل می‌دانید.

این نمودار، میزان پراکندگی نسبی مربوط به ۳۶ نقطه قوت شما را در چهار دامنه مختلف نشان می‌دهد. این دسته‌بندی‌ها، نقطه شروع خوبی برای بررسی بالاترین عملکرد شما و همچنین شناخت راه‌های مناسب برای ایفای نقش موثر در یک گروه می‌باشند.

برای مشاهده جزئیات بیشتر در خصوص جایگاه نقاط قوت خودتان در هر دامنه، به نمودار زیر مراجعه کنید.

اجرایی		تاثیرگذاری		ارتباطی		تفكر راهبردی	
۳۳	۴	۲۷	۵	۳۱	۳۴	۱۵	۲۹
دست‌یابنده	منضبط	عمل‌گرا	بیشینه‌ساز	سازگار	دربرگیرنده	تحلیل‌گر	گردآورنده
۲۰	۷	۱۸	۱۹	۲۵	۱۲	۱۶	۶
سازمان‌دهنده	متمرکز	فرمانده	خود‌باور	یکپارچه‌نگر	فردشناس	گذشته‌نگر	متفكر
۲۸	۹	۳۶	۱۱	۳۵	۳۰	۲۱	۱۷
معتقد	مسئولیت‌پذیر	ارتباطی	اعتبارطلب	توسعه‌دهنده	مثبت‌نگر	آینده‌نگر	یادگیرنده
۲۶	۲۳	۲۴	۳۲	۲	۱۰	۲۲	۱۳
قاعده‌مند	بازسازی‌کننده	رقابت‌جو	جذاب	همدل	رابطه‌ساز	ایده‌پرداز	راهبردی
۱		۱۴		۸		۳	
سنجیده		آزنیاب		هم‌ساز		جستجوگر	

ادامه توضیحات در خصوص ۳۶ نقطه قوت شخصیت انسان

۱. منضبط

اجرایی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه از روال معمول و ساختارهای مشخص لذت می‌برند. بزرگ‌ترین شاخصه زندگی آن‌ها نظم است.

۲. گردآورنده

تفکر راهبردی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه نیاز به گردآوری اطلاعات و بایگانی آن‌ها دارند، به طوری که ممکن است اطلاعات، ایده‌ها و حتی روابط را نیز جمع‌آوری کنند.

۳. جذاب

تاثیرگذاری

افراد توانمند و مستعد در این زمینه به دنبال ملاقات با افراد جدید و جذب آن‌ها هستند. آن‌ها از صحبت کردن و برقراری ارتباط با دیگران لذت می‌برند.

۴. همدل

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، خود را در وضعیت زندگی یا شرایط دیگران قرار می‌دهند و از این طریق می‌توانند احساسات آن‌ها را به‌خوبی درک کنند.

۵. قاعده‌مند

اجرایی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه به این موضوع کاملاً توجه دارند که باید با دیگران برخورد یکسانی داشته باشند. آن‌ها به دنبال قوانین پایدار و روش‌های شفاف هستند که همه افراد بتوانند از آن‌ها پیروی کنند.

۶. یکپارچه‌نگر

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه به وجود ارتباط در میان همه اشیاء، مخلوقات و کارها ایمان دارند. آن‌ها معتقدند که هیچ چیزی به‌صورت اتفاقی رخ نمی‌دهد و هر اتفاق دارای معنای خاصی است.

۷. اعتبارطلب

تاثیرگذاری

افراد توانمند و مستعد در این زمینه به دنبال تاثیرگذاری عمیق و ایجاد تغییرات اساسی هستند. آن‌ها مستقل بوده و پروژه‌ها را بر اساس میزان تاثیر آن‌ها اولویت‌بندی می‌کنند.

ادامه توضیحات در خصوص ۳۶ نقطه قوت شخصیت انسان

۸. متمرکز

اجرائی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه می‌توانند یک مسیر مشخص را تعیین کرده و به راه خود ادامه بدهند؛ همچنین می‌توانند اصلاحاتی را به وجود بیاورند تا از مسیر اصلی خارج نشوند. آن‌ها در مرحله اول به اولویت‌بندی کارها می‌پردازند و پس از آن دست به اقدام می‌زنند.

۹. رقابت‌جو

تاثیرگذاری

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، پیشرفت خود را با توجه به عملکرد دیگران می‌سنجند. آن‌ها همیشه به دنبال کسب مقام اول هستند و از رقابت لذت می‌برند.

۱۰. تحلیل‌گر

تفکر راهبردی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه همواره به دنبال علت و معلول هستند. آن‌ها می‌توانند به تمامی عوامل تاثیرگذار بر یک موضوع فکر کنند.

۱۱. سازمان دهنده

اجرائی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، توانایی بالایی در سازماندهی کارها و شرایط دارند و از انعطاف‌پذیری خوبی برخوردار هستند. آن‌ها برای کسب بالاترین میزان کارایی و بهره‌وری می‌توانند نحوه استفاده از منابع و داشته‌ها را به‌درستی تعیین و مدیریت کنند.

۱۲. گذشته‌نگر

تفکر راهبردی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه از فکر کردن به گذشته لذت می‌برند. آن‌ها زمان حال را با مطالعه گذشته خود درک می‌کنند.

۱۳. سنجیده

اجرائی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، به تصمیم‌گیری‌ها و انتخاب‌های خود بسیار دقت می‌کنند و موانع احتمالی را در نظر می‌گیرند.

۱۴. بازسازی‌کننده

اجرائی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، مهارت بالایی در رویارویی با مشکلات دارند. آن‌ها به راحتی مسائل مختلف را شناسایی کرده و نسبت به حل آن‌ها اقدام می‌کنند.

۱۵. آینده‌نگر

تفکر راهبردی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، همیشه به آینده و چشم‌اندازهای خود فکر می‌کنند. آن‌ها با تصویری که نسبت به آینده دارند به دیگران انرژی می‌دهند.

۱۶. توسعه‌دهنده

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، پتانسیل دیگران را تشخیص و پرورش می‌دهند. آن‌ها کوچک‌ترین نشانه‌های پیشرفت را می‌بینند و از مشاهده پیشرفت لذت می‌برند.

۱۷. مثبت‌نگر

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، شور و شوق خود را به دیگران سرایت می‌دهند. آن‌ها سرزنده و شاداب هستند و به راحتی می‌توانند شوق و اشتیاق کار خود را به دیگران منتقل کنند.

۱۸. فردشناس

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه به خصوصیات منحصر به فرد دیگران توجه می‌کنند. آن‌ها افراد مختلف را به گونه‌ای در یک کار شرکت می‌دهند تا از توانایی هر فرد به صورت کامل استفاده شود.

۱۹. راهبردی

تفکر راهبردی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه می‌توانند راه‌های متفاوتی را برای پیشرفت پیدا کنند. آن‌ها پس از ارائه یک راهکار مشخص می‌توانند الگوها و مسائل مربوط به آن را به سرعت تشخیص دهند.

۲۰. رابطه‌ساز

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، روابط نزدیکی با دیگران دارند. برای آن‌ها بسیار لذت‌بخش است که در کنار دوستان خود برای رسیدن به یک هدف خاص تلاش کنند.

۲۱. معتقد

اجرایی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه دارای ارزش‌های اساسی و غیرقابل تغییر هستند و هدف اصلی زندگی آن‌ها از درون این ارزش‌ها مشخص می‌شود.

۲۲. مسئولیت‌پذیر

اجرایی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، مسئولیت روانی وعده‌های خود را بر عهده می‌گیرند. آن‌ها متعهد به ارزش‌هایی مانند صداقت و وفاداری هستند.

۲۳. فرمانده

تاثیرگذاری

افراد توانمند و مستعد در این زمینه از قاطعیت بالایی برخوردار بوده و اصطلاحاً پرجذبه هستند. آن‌ها معمولاً کنترل شرایط را به دست می‌گیرند و تصمیم‌گیری می‌کنند.

۲۴. دربرگیرنده

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه به راحتی دیگران را می‌پذیرند. آن‌ها معمولاً به افراد ناتوان و طردشده توجه می‌کنند و این افراد را در کارها شرکت می‌دهند.

۲۵. پیشینه‌ساز

تاثیرگذاری

افراد توانمند و مستعد در این زمینه همواره بر روی نقاط قوت تمرکز می‌کنند تا سرعت پیشرفت فردی و گروهی را افزایش بدهند. آن‌ها به دنبال تبدیل بهتر به بهترین هستند.

۲۶. همساز

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه به دنبال اجماع و رسیدن به یک نظر مشترک هستند. آن‌ها از اختلاف دوری می‌کنند و به دنبال کشف و دستیابی به زمینه‌های توافق هستند.

۲۷. متفکر

تفکر راهبردی

شاخصه اصلی افراد توانمند و مستعد در این زمینه مربوط به فعالیت ذهنی آن‌هاست. آن‌ها فردگرا هستند و به گفت‌وگوهای روشن‌فکرانه علاقه دارند.

۲۸. سازگار

ارتباطی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه ترجیح می‌دهند که شرایط را بپذیرند و با آن سازگار شوند. آن‌ها در زمان «حال» زندگی می‌کنند و اتفاقات را می‌پذیرند و هر روز را فرصتی برای کشف آینده خود می‌دانند.

۲۹. دست‌یابنده

اجرایی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، بسیار سخت‌کوش هستند و استقامت زیادی دارند. آن‌ها از داشتن مشغله و ارائه کارآیی و بهره‌وری بالا لذت می‌برند.

۳۰. عمل‌گرا

تاثیرگذاری

افراد توانمند و مستعد در این زمینه با تبدیل فکر به عمل می‌توانند اولویت کارها را مشخص کنند و آن‌ها را به سرانجام برسانند. آن‌ها به جای حرف زدن، به سرعت دست‌به‌کار می‌شوند.

۳۱. ایده‌پرداز

تفکر راهبردی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه به خلق و ارائه ایده‌های جدید علاقه‌مند هستند. آن‌ها می‌توانند ارتباط میان پدیده‌های به ظاهر نامربوط را کشف کنند.

۳۲. یادگیرنده

تفکر راهبردی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه همواره به دنبال یادگیری و پیشرفت هستند. فرآیند یادگیری (بدون توجه به نتیجه نهایی) برای آن‌ها بسیار هیجان‌انگیز است.

۳۳. خودباور

تاثیرگذاری

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، به قدرت ریسک‌پذیری و مدیریت زندگی خود اطمینان دارند. حس درونی این افراد در هنگام گرفتن تصمیم‌های مختلف باعث اطمینان آن‌ها می‌شود.

۳۴. ارتباطی

تاثیرگذاری

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، به راحتی افکار خود را بیان می‌کنند و در گفت‌وگو و ارائه مطالب تبحر دارند.

۳۵. ارزیاب

تاثیرگذاری

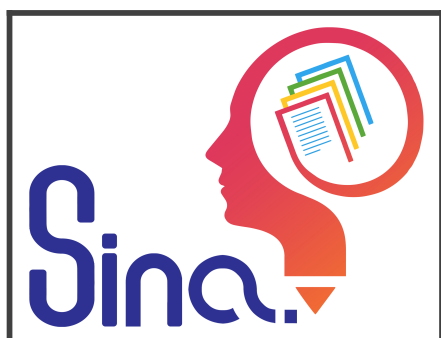
افراد توانمند و مستعد در این زمینه، به راحتی اطلاعات و موقعیت‌ها را ارزیابی می‌کنند. آن‌ها معمولاً به برقراری ارتباط و همکاری با دیگران به شرط تعریف مرزهای مشخص، علاقه دارند.

۳۶. جستجوگر

تفکر راهبردی

افراد توانمند و مستعد در این زمینه، عزم راسخی در رسیدن به اهداف و نتایج کلیدی خود دارند و به شکل آهسته و پیوسته به سمت هدف خود حرکت می‌کنند. آن‌ها با استفاده از برنامه‌های روشن و شفاف به نتیجه می‌رسند.

خلاصه اطلاعات پرونده شما



نام و نام خانوادگی :	
تاریخ تولد	
جنسیت	
رشته تحصیلی	
میزان تحصیلات	
شغل	
گروه خونی	
وزن	
قد	
وضعیت تاهل	
شماره تماس	
ایمیل	

BMI وزن بر حسب کیلوگرم تقسیم بر قد بر حسب متر به توان ۲

BMI :

شما میتوانید عدد بدست آمده از فرمول بالا را با جدول زیر مقایسه کنید :

کمتر از ۵/۱۸ = کمبود وزن | BMI بین ۵/۱۸ تا ۹/۲۴ = طبیعی | BMI بین ۲۵ تا ۹/۲۹ = اضافه وزن | BMI برابر ۳۰ و بیشتر = چاق

جدول مقایسه‌ای BMI مطلوب برای گروه‌های سنی مختلف : ۲۱

۲۱ BMI = مطلوب ، برای گروه سنی بین ۱۷ تا ۱۹

۲۲ BMI = مطلوب ، برای گروه سنی بین ۱۹ تا ۲۴

۲۳ BMI = مطلوب ، برای گروه سنی بین ۲۴ تا ۳۴

۲۴ BMI = مطلوب ، برای گروه سنی بین ۳۴ تا ۴۴

۲۵ BMI = مطلوب ، برای گروه سنی بین ۴۴ تا ۵۴

۲۶ BMI = مطلوب ، برای گروه سنی بین ۵۴ تا ۶۴

